



### Factbox

- » Hagenberg i. M./Ybbs an der Donau
- » Teilzeit/Vollzeit
- » Berufserfahrung
- » Steuerberater & Buchhalter

# Bilanzbuchhalter mit Kanzleierfahrung

Wir suchen einen **flexiblen Bilanzbuchhalter mit Kanzleierfahrung (w/m/d)**, der an unseren Standorten in **Hagenberg** und in **Ybbs/Donau** Kunden aus verschiedenen Branchen, Rechtsformen und Unternehmensgrößen betreut. Interessiert?

## Aufgaben

- » Erstellen von Einnahmen-Ausgaben-Rechnungen und Steuererklärungen für Klient\*innen unterschiedlichster Branchen
- » Überwachung der Einnahmen und Ausgaben
- » Fallweise Durchführung anspruchsvoller Buchhaltungen, Erstellen von Umsatzsteuervoranmeldung und steuerliche Auswertungen
- » Ansprechperson für Wirtschaftsprüfer\*innen und Steuerberater\*innen
- » Erstellen von Analysen und Berichten
- » Ansprechperson für buchhalterische und steuerrechtliche Fragen der Klient\*innen
- » Schnittstelle zwischen Klient\*innen, Ämtern und Behörden
- » Auffinden von Schwachstellen und Optimierung von Arbeitsabläufen
- » Weiterentwicklung von Systemen
- » Unterstützung unserer Kund\*innen, auch direkt vor Ort
- » Mitarbeit bei Projekten im Bereich Rechnungswesen

## Unsere Erwartungen

- » Fundierte kaufmännische Ausbildung mit Bilanzbuchhalterprüfung
- » Mind. 3-5 Jahre einschlägige Berufserfahrung
- » Gutes Auftreten im direkten Kontakt mit Kundinnen und Kunden
- » Bereitschaft, phasenweise (einige Monate/Jahr) 2-3 Tage pro Woche, vor Ort bei Kundschaften zu arbeiten
- » Eigenverantwortung, Motivation und positive Einstellung
- » Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung (Peak-Phasen, freie Tage)
- » Freude daran, viele Kundinnen und Kunden und unterschiedliche Systeme kennen zu lernen und interessante Kontakte zu knüpfen
- » Führerschein der Klasse B mit eigenem KFZ
- » Gute Teamplayerin/guter Teamplayer
- » Gute Deutschkenntnisse (mind. Sprachniveau C1)



**LUST AUF EINEN  
ABWECHSLUNGSREICHEN JOB?**

**SCANNEN UND BEWERBEN!**

Starte deine Karriere gleich heute!  
Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

**COUNT IT**  
GROUP



A-4232 Hagenberg | Softwarepark 49 | Tel.: +43 5770 6 0 | [karriere@countit.at](mailto:karriere@countit.at)



## Unser Angebot

- » Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeiten
- » Flexibles Arbeitszeitmodell mit der Möglichkeit längerer Zeitausgleichsphasen
- » Möglichkeit, in vielen interessanten Unternehmen zu arbeiten mit einem stabilen und sicheren Arbeitgeber im Rücken
- » Umfangreiche Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung, vielfältige Benefits
- » Verkehrstechnisch sehr gut angebundener Arbeitsplatz, gratis Parkplatz
- » Für diese Position bieten wir dir ein attraktives Gehalt, das deiner persönlichen Qualifikation und deinen Fähigkeiten entspricht. Aus gesetzlichen Gründen weisen wir darauf hin, dass ein KV-Mindestgehalt in Höhe von 37.000,- EUR brutto pro Jahr auf Basis Vollzeit gilt (BG IVa, KV Wirtschaftstreuhand, 40 Wochenstunden).

## Benefits



Essenszulage



Partner-Modell



Flexible  
Arbeitszeit



Weiterbildung



### DEINE ANSPRECHPERSON

**Sabina Wurm**

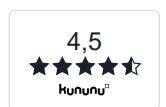
+43 5 770 6 713  
s.wurm@countit.at

COUNT IT Group  
Softwarepark 49  
4232 Hagenberg i.M.

LUST AUF EINEN  
ABWECHSLUNGSREICHEN JOB?  
JETZT BEWERBEN!



COUNT IT  
group



A-4232 Hagenberg | Softwarepark 49 | Tel.: +43 5770 6 0 | karriere@countit.at